

THALES

Division Systèmes Aériens

7-9, rue des Mathurins
92221 Bagneux Cedex
FRANCE
Tél. : +33 (0)1 40 84 40 00
Fax : +33 (0)1 40 84 33 81

ACCORD D'ENTREPRISE RELATIF A L'EGALITE PROFESSIONNELLE ENTRE LES FEMMES ET LES HOMMES

ENTRE :

LA SOCIETE THALES AIR DEFENCE, Société Anonyme au capital de 123.141.645 euros dont le Siège Social est situé au 7-9, rue des Mathurins à Bagneux (92220), représentée par Monsieur Philippe MONTEL, Directeur du Développement Social de la Division Systèmes Aériens.

d'une part,

ET :

LES ORGANISATIONS SYNDICALES DESIGNEES CI-APRES :

CFDT représentée par Monsieur Michel TALON *Gilbert HEURVILAIN*

CFE-CGC représentée par Monsieur Hervé CHABORD

CFTC représentée par Monsieur Michel BERNELLE

CGT représentée par Monsieur Alain CULNARD *Jean Luc LEWINTE*

FO représentée par Madame Odile SISSLER

SUPPer représentée par Monsieur Claude DELECHERE *[Signature]*

d'autre part.

he
[Signature]
J-L ^{CD} *MS* *CS*

SOMMAIRE :

PREAMBULE	3
CHAPITRE 1 – INSTANCES DE CONCERTATION SUR L'EGALITE PROFESSIONNELLE ENTRE LES FEMMES ET LES HOMMES	4
Article 1.1 – Commissions d'établissement.....	4
Article 1.2 – Commission d'entreprise.....	5
Article 1.3 – Le CHSCT	5
CHAPITRE 2 – APPROCHE METHODOLOGIQUE	6
Article 2.1 – Négociations.....	6
Article 2.2 – Calendrier annuel.....	7
CHAPITRE 3 – PRINCIPES DE REMUNERATION ET DE FORMATION	8
CHAPITRE 4 – CADRE COLLECTIF DE CES MESURES	9
CHAPITRE 5 – TEMPS PARTIEL ET FORFAIT JOURS REDUITS	10
CHAPITRE 6 – DISPOSITIONS GENERALES	11
Article 6.1 – Champ d'application de l'accord	11
Article 6.2 – Suivi et interprétation de l'accord.....	11
Article 6.3 – Durée de l'accord	11
Article 6.4 – Formalités de dépôt et de publicité	11

PREAMBULE :

Le présent accord est conclu dans le cadre de :

- La Directive Européenne 2002/73 du 23 septembre 2002.
- La loi du 9 mai 2001 sur l'égalité professionnelle entre les femmes et les hommes.
- L'accord-cadre relatif à l'égalité professionnelle entre les femmes et les hommes dans le Groupe THALES du 13 janvier 2004.

La politique de gestion des ressources humaines, développée au sein de la Société THALES Air Defence, doit contribuer à assurer l'égalité professionnelle entre les femmes et les hommes.

L'analyse de la situation du Groupe en France montre que des mesures doivent être adoptées afin d'élaborer des plans d'action permettant de corriger certaines situations et d'améliorer les perspectives :

- dans la proportion de femmes affectées à des postes de fortes responsabilités ;
- dans les embauches de femmes dans certains métiers ;
- dans les évolutions de carrière et de rémunération des femmes.

Le présent accord a pour objet d'affirmer la volonté des signataires de mettre en place au sein de la Société THALES Air Defence les moyens nécessaires pour garantir une situation d'égalité professionnelle entre les femmes et les hommes.

Les mesures appropriées à l'élaboration d'un plan d'actions seront définies dans le cadre d'un avenant au présent accord négocié au niveau de la Société THALES Air Defence.

Conformément aux dispositions de l'accord-cadre, conclu au niveau du Groupe, le 13 janvier 2004, le présent accord institue les instances de concertation, élabore une méthodologie et définit des principes en matière d'égalité professionnelle entre les femmes et les hommes.

CHAPITRE 1

INSTANCES DE CONCERTATION SUR L'EGALITE PROFESSIONNELLE ENTRE LES FEMMES ET LES HOMMES

ARTICLE 1.1 – COMMISSIONS D'ETABLISSEMENT :

Dans chacun des 5 établissements de la Société THALES Air Defence, la Direction prend l'initiative de créer, au sein du comité d'établissement, une commission pour l'égalité professionnelle entre les femmes et les hommes.

Cette commission, présidée par un élu du comité, sera composée de trois salariés maximum pour les établissements dont l'effectif est inférieur à 300 salariés, et de six salariés pour ceux dont l'effectif est supérieur à 300 salariés.

A la date de signature du présent accord, les commissions d'établissement seront donc constituées conformément à l'annexe 3.

Leur composition pourra évoluer en cours d'application du présent accord, en cas d'évolution de l'effectif de chaque établissement concerné.

Chaque commission aura pour mission de :

- sensibiliser et informer le personnel sur l'égalité professionnelle entre les femmes et les hommes ;
- préparer la délibération du comité d'établissement sur le rapport annuel écrit sur la situation comparée des femmes et des hommes dans l'établissement, prévu aux articles L432-4.2 et R432-19 du Code du Travail (établissements de – 300 salariés) et/ou L.432-3-1 et D.432-1 du Code du Travail (établissements de + 300 salariés)

A cet effet, elles bénéficieront de l'ensemble des documents détaillés sur la situation comparée des femmes et des hommes.

Conformément à la loi du 9 mai 2001 et à ses décrets d'application, elle disposera de données chiffrées sur les conditions générales d'emploi, de formation professionnelle, de rémunération et de conditions de travail afin de :

- cerner les mécanismes générateurs de différences ;
- proposer aux partenaires à la négociation des mesures favorisant l'égalité professionnelle entre les femmes et les hommes ;
- participer au suivi des mesures adoptées.

Elles pourront se réunir durant les heures de travail dans la limite d'un crédit annuel de 6 heures par membre. Ce nombre d'heures ne tient pas compte des heures de déplacements éventuellement nécessaires, et des temps passés en réunion avec la Direction.

Les membres de la commission d'établissement, désignés pour la première fois, pourront bénéficier de deux journées de formation prises en charge par l'entreprise, dans l'exercice de leur mandat.

ARTICLE 1.2 – COMMISSION D'ENTREPRISE :

Une commission relative à l'égalité professionnelle entre les femmes et les hommes sera créée au sein du Comité Central d'Entreprise de la Société THALES Air Defence. Le crédit d'heures accordé aux membres de cette commission sera identique à celui des commissions d'établissement.

Cette commission sera composée de 6 salariés afin de tenir compte des diverses représentations syndicales au sein du Comité Central d'Entreprise. Si du fait du nombre de membres de la commission, une organisation syndicale représentative au niveau du Groupe, représentée au Comité Central d'Entreprise, n'était pas représentée à la commission, elle pourrait désigner un membre.

Cette commission aura pour mission de formuler des propositions à l'attention des partenaires à la négociation en tenant compte des délibérations et des analyses des comités d'établissement.

ARTICLE 1.3 – LE C.H.S.C.T. :

Dans le cadre de l'égalité professionnelle, préalablement à la mise en œuvre de mesures relatives aux changements importants de conditions de travail, le CHSCT de chaque établissement sera consulté.

G-H

UK
J-CCD
CD MB of

CHAPITRE 2

APPROCHE METHODOLOGIQUE

ARTICLE 2.1 – NEGOCIATIONS :

Conformément aux dispositions de la loi du 9 mai 2001 et dans les entreprises visées par l'article L.132-27 du Code du Travail, les négociations sur l'égalité professionnelle entre la Direction de la Société THALES Air Defence et les organisations syndicales représentatives s'appuieront notamment sur les informations contenues dans les rapports annuels d'établissement sur l'égalité professionnelle entre les femmes et les hommes et les travaux des commissions précitées.

Ces négociations, dès lors qu'elles aboutissent à la conclusion d'un avenant au présent accord relatif aux mesures appropriées à l'élaboration d'un plan d'action, auront lieu tous les trois ans. Dans ce cas, un bilan concernant les mesures décidées et leur réalisation sera réalisé annuellement.

Afin de travailler sur un échantillonnage représentatif, une version consolidée au niveau de la société des rapports annuels d'établissement sera éditée. Cette version sera transmise au Comité Central d'Entreprise, ainsi qu'à la commission constituée en son sein.

Ce rapport consolidé sera examiné par les parties à la négociation, et en fonction des priorités qu'elles se seront données, il pourra être enrichi d'éléments d'informations complémentaires, par exemple par axe/métiers, en veillant à ce que les échantillons statistiques retenus soient significatifs.

Le modèle de rapport annuel/société sur l'égalité professionnelle entre les femmes et les hommes est annexé à la présente (Annexe I).

Compte tenu des effectifs de la Société, des indicateurs supplémentaires sont déterminés pour permettre une analyse globale dont la valeur statistique exige un échantillonnage minimum (Annexe II).

Le rapport annuel sera établi pour la première fois en 2006 sur la base des données de 2005, conformément au calendrier prévisionnel prévu à l'article 2.2 du présent accord.

CH

4e
JCC
CD MB el

ARTICLE 2.2 – CALENDRIER :

Le calendrier des opérations est le suivant :

Communication à chaque commission d'établissement et aux organisations syndicales représentatives du rapport sur l'égalité professionnelle entre les femmes et les hommes tel que prévu aux articles L.432-4.2 et R432-19 du Code du Travail ou L.432-3.1. et D 432-1 du Code du Travail (Annexe II).	Avant le 30 avril
Travail des commissions d'établissement.	Mai
Présentation du rapport sur l'égalité professionnelle entre les femmes et les hommes aux comités d'établissement.	Avant le 31 mai
Transmission du rapport consolidé société et des rapports des établissements sur l'égalité professionnelle entre les femmes et les hommes au Comité Central d'Entreprise, à la commission d'entreprise et aux Délégués Syndicaux Centraux (avec avis et proposition des commissions d'établissement).	Juin
Transmission du bilan annuel des plans d'action (article 2.1) aux organisations syndicales signataires de l'accord, à la commission d'entreprise et à la commission de suivi instituée au niveau du Groupe THALES.	Septembre
Négociation sur les plans d'action en matière d'égalité professionnelle entre les femmes et les hommes (à défaut d'avenant au présent accord relatif aux mesures appropriées à l'élaboration d'un plan d'action couvrant une période de trois an).	Septembre/Octobre

CHAPITRE 3

PRINCIPES DE REMUNERATION ET DE FORMATION

1. Dans la Société THALES Air Defence, le salaire d'embauche tient compte de la qualification et des compétences. En aucun cas il ne pourra être déterminé en considération du sexe de la personne. Plus généralement, la détermination de la rémunération ne doit jamais être justifiée en considération du sexe du salarié.

2. Afin de contribuer à l'égalité professionnelle entre les femmes et les hommes, des dispositions sont prises de telle sorte que les salariées dont le contrat de travail est suspendu au titre d'un congé de maternité ou d'adoption, puissent bénéficier d'une révision salariale :

A l'occasion de la mise en œuvre de la politique salariale au sein de la société, la salariée dont le contrat de travail est suspendu en raison du congé de maternité ou d'adoption bénéficiera d'une augmentation au moins égale à la moyenne des augmentations de sa catégorie à la même date d'effet que les autres salariés.

3. Du fait du niveau de responsabilité de leur poste, certaines salariées ont une partie de rémunération sous forme variable :

La salariée en congé de maternité ou d'adoption bénéficiera de la partie de rémunération variable liée à la performance financière annuelle dans les conditions prévues par le plan de Rémunération Variable du Groupe THALES.

Pour la détermination de la part de rémunération variable appréciée en fonction des objectifs annuels et permanents, la performance individuelle annuelle du salarié(e) sera appréciée sur sa seule période d'activité.

4. Dans les deux mois qui précèdent le terme d'un congé parental, le salarié sera invité à participer à un entretien avec le responsable ressources humaines afin d'évaluer les besoins éventuels de formation pour pouvoir reprendre son activité dans de bonnes perspectives professionnelles. Au cours de cet entretien, le niveau de rémunération au retour du congé sera examiné.

Ce point sera rappelé dans les notes d'orientation annuelles de la formation.

5. Dans le cadre des revues de personnel et spécialement en ce qui concerne les propositions de poste à responsabilité, la Société THALES Air Defence attachera une attention particulière à la situation des femmes.
6. De plus, l'absence du salarié(e) du fait du congé d'adoption ou de maternité ne doit pas avoir d'incidence sur l'évolution de carrière ou l'évolution salariale de l'intéressé(e).

CHAPITRE 4

CADRE COLLECTIF DE CES PRINCIPES

Les principes et règles énoncés expriment la volonté de la Société THALES Air Defence de donner une méthode en vue d'identifier, d'examiner, d'échanger et de définir des plans d'action prévoyant la mise en place de mesures concrètes afin de garantir pour l'avenir l'égalité professionnelle entre les femmes et les hommes.

Les plans d'action qui seront mis en place en exécution du présent accord sont par nature collectifs et n'auront pas d'effets rétroactifs au titre des périodes antérieures à la signature de l'accord. Ses effets seront mesurés par des indicateurs tels que les mobilités, les rémunérations, les promotions, la participation aux sessions de formation, etc.

Des analyses relatives au parcours professionnel et à l'évolution de la rémunération seront effectuées sur la base notamment des documents de référence (Annexes I et II), et après étude et discussions en commission d'égalité professionnelle.

L'écart de situation professionnelle constaté au sein d'une même catégorie professionnelle entre deux groupes de référence (c'est à dire un nombre significatif d'hommes et femmes placés dans une situation identique ou étroitement similaire à défaut d'un nombre suffisant de salariés représentatifs) donnera lieu à un plan d'action garantissant l'égalité professionnelle.

L'écart de rémunération constaté au sein de la même classification professionnelle entre les deux groupes de référence sera analysé en tenant compte de critères objectifs.

En cas d'écart injustifié, un plan d'action triennal sera défini afin de remédier, sans rétroactivité au titre des périodes antérieures à la signature de l'accord, à l'écart de rémunération constaté entre les deux groupes.

En cas de désaccord de la Direction de la société sur ce délai, lors des négociations, les organisations syndicales pourront saisir la Commission de suivi de l'accord Groupe qui sera réunie dans un délai d'un mois. Elle sera une instance d'appel et de recours permettant de fixer, si nécessaire, un délai plus adapté à la situation (éventuellement supérieur à trois ans).

Les situations individuelles relèvent du processus de gestion des Ressources Humaines.

Le droit à l'information sur l'égalité professionnelle sera encouragé par la mise à disposition des textes sur l'égalité professionnelle par les services des ressources humaines à toute personne qui le souhaite, ainsi que les indicateurs de mesures du rapport sur l'égalité professionnelle entre les femmes et les hommes. Cette mise à disposition complète l'obligation d'affichage prévue par l'article L.123-7 du Code du Travail.

Lors de l'embauche des salarié(e)s, il sera remis sous une forme à définir dans chaque société, un document rappelant les principes d'égalité professionnelle entre les femmes et les hommes.

CHAPITRE 5

TEMPS PARTIEL ET FORFAIT JOURS REDUITS

Le choix par le salarié(e) d'un régime à temps partiel, ou d'un forfait jour réduit, ne saurait être à l'origine de discrimination dans l'évolution de sa carrière et de sa rémunération. L'impact de la réduction du temps de travail sur la rémunération est proportionnel, et ne doit pas avoir pour conséquence une sous-évaluation des performances des salarié(e)s concerné(e)s.

L'examen de la situation montre que la grande majorité des salariés bénéficiaires de ces régimes sont des femmes souvent amenées à opérer un tel choix pour tenir compte des obligations familiales. Afin de prévenir des risques de discrimination dans leur développement professionnel, des garanties sont apportées:

- Lors des entretiens de développement professionnel, si le salarié envisage son retour à temps plein, cette situation sera abordée afin de faciliter les conditions de ce retour, et d'en tenir compte dans l'organisation du travail. Des consignes en ce sens seront données aux managers. En aucun cas les consignes données ne devront avoir pour effet d'entraver la liberté de choix du salarié.
- Les salarié(e)s n'ayant pas changé de poste depuis plus de cinq ans auront un entretien avec le Responsable des Ressources Humaines de leur établissement afin de faire le point sur leur évolution professionnelle.
- L'organisation de la formation professionnelle peut présenter des difficultés, notamment quand les stages sont positionnés les jours d'absence du salarié(e) de l'entreprise. Les services de formation feront tout leur possible pour prévenir le plus longtemps à l'avance de telles situations et prendront toute mesure adéquate pour faciliter la participation du salarié(e). En cas d'impossibilité, un entretien avec le Responsable Ressources Humaines aura lieu afin de trouver une solution.

CHAPITRE 6

DISPOSITIONS GENERALES

ARTICLE 6.1 – CHAMP D'APPLICATION DE L'ACCORD :

Le présent accord concerne tous les établissements français de la Société THALES Air Defence S.A. En revanche, les éventuelles filiales de la Société THALES Air Defence S.A. n'entrent pas dans le champ d'application.

ARTICLE 6.2 – SUIVI ET INTERPRETATION DE L'ACCORD :

Les parties signataires conviennent de se réunir dans un délai raisonnable en cas de difficulté d'application du présent accord.

Dans ce cadre, une commission d'application et d'interprétation, composée de deux représentants par organisation syndicale signataire et un nombre équivalent de représentants de la Direction, est créée. Elle se réunit une fois par an pour assurer le respect de l'application du présent accord et examiner le bilan annuel des plans d'action.

Cette commission de suivi sera destinataire des rapports d'établissement.

ARTICLE 6.3 – DUREE DE L'ACCORD :

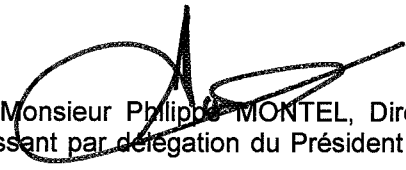
Cet accord est conclu pour une durée indéterminée. Il pourra être dénoncé par l'une des parties signataires en respectant un préavis de trois mois, ou révisé dans les conditions prévues par l'article L.132-7 du Code du Travail.

ARTICLE 6.4 – FORMALITES DE DEPOT ET DE PUBLICITE :

Conformément aux dispositions des articles L.132-10 et R.132-1 du Code du Travail, le présent accord sera déposé à l'initiative de la Direction des Ressources Humaines en 5 exemplaires originaux à la Direction Départementale du Travail et de l'Emploi de Nanterre et en 1 exemplaire original au Secrétariat Greffe du Conseil de Prud'hommes de Boulogne-Billancourt.

Fait à Bagnaux en 13 exemplaires originaux, le 19 mai 2006.

Pour la Direction de la Société THALES Air Defence, Monsieur Philippe MONTEL, Directeur du Développement Social de la Division Systèmes Aériens, agissant par délégation du Président Directeur Général de la Société THALES Air Defence.



Pour les organisations syndicales :

CFDT représentée par Monsieur Michel TALON

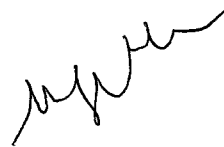


Gilbert HEUVELINE 

CFE-CGC représentée par Monsieur Hervé CHABORD



CFTC représentée par Monsieur Michel BERNELLE



CGT représentée par Monsieur Alain CULNARD



Jean-Luc LECOINTE 

FO représentée par Madame Odile SISSLER

Odile Sissler 

SUPPer représentée par Monsieur Claude DELECHERE



ANNEXE I

**RAPPORT ANNUEL SUR L'EGALITE PROFESSIONNELLE
ENTRE LES FEMMES ET LES HOMMES**

Handwritten signature and initials:
M. A. 08/64

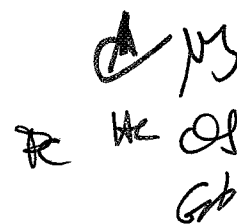
I-ANALYSE CHIFFREE

1.1. EFFECTIFS

1.1.1. REPARTITION PAR CATEGORIE PROFESSIONNELLE :

C.D.I.	ING/C.	TECH.	ADM.	A.M.	OUV.	TOTAL	APP C.Q
H							
%						100,00	
F							
%						100,00	
H + F							

C.D.D.	ING/C.	TECH.	ADM.	A.M.	OUV.	TOTAL	APP C.Q
H							
%						100,00	
F							
%						100,00	
H + F							



 R H C Q

 Gb

1.1.2. PYRAMIDE DES AGES PAR CATEGORIE :

T.1.1.2	Ing./Cadres		Techniciens		Administratifs		Agents de Maîtrise	
	H	F	H	F	H	F	H	F
< 25								
25/30								
31/35								
36/40								
41/45								
46/50								
51/55								
56/60								
> 60								
ENS.	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00

	Ouvriers		TOTAL	
	H	F	H	F
< 25				
25/30				
31/35				
36/40				
41/45				
46/50				
51/55				
56/60				
> 60				
ENS.	100,00	100,00	100,00	100,00

Handwritten signatures and initials:
 A/MS
 W/OP
 F/SA

1.1.3. REPARTITION DE L'EFFECTIF PAR ANCIENNETE :

T.1.1.3	Ing./Cadres		Techniciens		Administratifs		Agents de Maîtrise	
	H	F	H	F	H	F	H	F
< 1								
1/2								
3/5								
6/10								
11/15								
16/20								
21/25								
26/30								
> 30								
ENS.	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00

	Ouvriers		TOTAL	
	H	F	H	F
< 1				
1/2				
3/5				
6/10				
11/15				
16/20				
21/25				
26/30				
> 30				
ENS.	100,00	100,00	100,00	100,00

AMJ
 HC CP
 R BK

1.1.4. COMMENTAIRES SUR LES TABLEAUX : 111 - 112 - 113

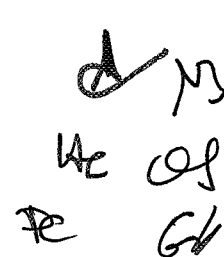
- / -

Handwritten notes:
① M3
K 08
R 6H

1.2. DUREE ET ORGANISATION DU TRAVAIL

1.2.1. REPARTITION DES EFFECTIFS SELON LA DUREE DU TRAVAIL :

T.1.2.1.	ING. & CADRES		A T A M		OUVRIERS		ENSEMBLE	
	H	F	H	F	H	F	H	F
NOMBRE DE SALARIES BENEFICIANT D'UN SYSTEME D'HORAIRE INDIVIDUALISES								
HORAIRE VARIABLES								
HORAIRE DECALES								
NOMBRE DE SALARIES OCCUPES A TEMPS PARTIEL AU 31.12 (ABATTEMENT/HORAIRE ETABLISSEMENT)								
H<=50%								
H>50% H<=80%								
H>80% H<100%								
NOMBRE DE SALARIES EN FORFAIT-JOUR REDUIT								
NOMBRE DE SALARIES QUI ONT PRIS UN CONGE NON REMUNERE DANS L'ANNEE								
NOMBRE DE SALARIES TRAVAILLANT EN EQUIPES								
EQUIPES FIXES 2 EQUIPES								
EQUIPES FIXES + DE 2 EQUIPES								
EQUIP. ALTERN. 2 EQUIPES								
EQUIP. ALTERN. + DE 2 EQUIPES								
EQUIPES DE NUIT								
EQUIPES DE WEEK-END								
TRAVAIL ATYPIQUE								



1.2.2. ABSENTEISME :

T.1.2.2.		TAUX MOYEN D'ABSENTEISME				TOTAL
		Maladie	A.Travail Trajet	Maternite	Autres Absences	
ING. & CADRES	H F E					
TECHNICIENS	H F E					
ADMINISTRATIFS	H F E					
AGENTS DE MAITRISE	H F E					
OUVRIERS	H F E					
ENSEMBLE	H F E					

Handwritten notes:
 MS
 HZ OS
 P GK

1.2.3. COMMENTAIRES SUR LES TABLEAUX : 121 - 122

- / -

MS

*AC CS
RE GK*

1.3. DONNEES SUR LES CONGES

1.3.1. REPARTITION PAR CATEGORIE PROFESSIONNELLE :

CONGE SABBATIQUE	ING/C.	TECH.	ADM.	A.M.	OUV.	TOTAL
H						
F						
H + F						

CONGE PARENTAL	ING/C.	TECH.	ADM.	A.M.	OUV.	TOTAL
H						
F						
H + F						

C.E.T.	ING/C.	TECH.	ADM.	A.M.	OUV.	TOTAL
H						
F						
H + F						



 A M
 H C
 P C

1.4. DONNEES SUR LES EMBAUCHES ET LES DEPARTS

1.4.1. REPARTITION DES EMBAUCHES :

T.1.4.2	C.D.D.		C.D.I.		MUTATIONS INDIVIDUELLES		DONT -25 ANS	
	H	F	H	F	H	F	H	F
ING/CADRES								
TECHN.								
ADMINIST.								
AG. DE MAIT.								
OUVRIERS								
TOTAL								
APP-CQ								

Handwritten notes:
 13
 08
 64

1.4.2. REPARTITION DES DEPARTS

MOTIFS	S	ING/CAD	TECH.	A. M.	ADM.	OUVR.	TOTAL	AP-CQ
DEMISSIONS	H F T							
DEPARTS PERIODE D'ESSAI	H F T							
LICENCIEMENTS	H F T							
DEPARTS EN RETRAITE	H F T							
MUTAT. INTER-ETAB. (1)	H F T							
MUTATIONS GROUPE (2)	H F T							
TRANSFERTS HORS GROUPE	H F T							
DECES	H F T							
FINS DE C.D.D.	H F T							
TOTAL DES DEPARTS	H F T							

- (1) MUTATIONS INTERNES INDIVIDUELLES ET TRANSFERTS COLLECTIFS INTER-ETABLISSEMENTS DANS LA MEME SOCIETE JURIDIQUE.
- (2) MUTATIONS INTERNES INDIVIDUELLES ET TRANSFERTS COLLECTIFS VERS UNE AUTRE SOCIETE DU GROUPE THALES

Handwritten signatures and initials:
 DM
 HC OS
 PE Gk


1.5. POSITIONNEMENT DANS L'ENTREPRISE

1.5.1. REPARTITION DE L'EFFECTIF INSCRIT PAR NIVEAU ECHELON EN % AU 31.12 :

T 151 NIV ECH	TECHNICIENS		AGENTS DE MAITRISE		ADMINIS.		OUVRIERS		TOTAL	
	H	F	H	F	H	F	H	F	H	F
1.1										
1.2										
1.3										
2.1										
2.2										
2.3										
3.1										
3.2										
3.3										
4.1										
4.2										
4.3										
5.1										
5.2										
5.3										
ENS	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00

1.5.2. REPARTITION DE L'EFFECTIF PAR POSITION EN % AU 31.12 :

T 152 ING & CAD	POSITION I		POSITION II		POSITION IIIA		POSITION IIIB		POSITION IIIC		TOTAL	
	H	F	H	F	H	F	H	F	H	F	H	F
											100,00	100,00

Handwritten signature and initials:

 HC CP
 R GH

1.5.3. COMMENTAIRES SUR LE TABLEAU : 151 - 152


- / -

Handwritten notes:
MS
OF
Ed

1.6. PROMOTIONS

1.6.1. EFFECTIFS PROMUS ET/OU AUGMENTES :

T.1.6.1.		PROMUS		AUGMENTES		PROMUS ET/OU AUGM.	
		Nombre	%	Nombre	%	Nombre	%
OUVRIERS	H						
	F						
	E						
AGENTS DE MAITRISE	H						
	F						
	E						
ADMINISTRATIFS	H						
	F						
	E						
TECHNICIENS	H						
	F						
	E						
ING. & CADRES	H						
	F						
	E						
ENSEMBLE	H						
	F						
	E						


 R AC OS
 MS GH

1.6.2. COMMENTAIRES SUR LE TABLEAU : 161

- / -

Handwritten signature

Handwritten initials: HC, PE, CP, SF

2. REMUNERATIONS

2.1. STATISTIQUES DE SALAIRE AU 31.12. :

T.2.1.		K moyen	Salaire de Base 5e cent.	Salaire de Base Moyen	Salaire de Base 95e cent.	Moyenne P.A.	Age Moy.	Anc. Moy. Soc.
OUVRIERS	H F E							
ADMINISTRATIFS	H F E							
AGENTS DE MAITR.	H F E							
TECHNICIENS	H F E							
ING & CAD 1 A 3B	H F E	— — —				— — —		

NOMBRE DE FEMMES DANS LES DIX PLUS HAUTES REMUNERATIONS :

MJ
W
OS
R
64

2.2. REMUNERATIONS MENSUELLES MOYENNES (BRUTS FISCAUX EN EUROS) :

T.2.2.	ING. & CAD	TECH.	A.M.	ADM.	OUV.	ENSEMBLE
H						
F						
E						

M
 W
 R
 OS
 SP

2.4. COMMENTAIRES SUR LES TABLEAUX : 21 - 22 - 23

- / -


MS

RE OS
RE SH

3. FORMATION

3.1 BILAN DES ACTIONS DE FORMATION

T.3.1		EFFECTIF INSCRIT AU 31.12	STAGIAIRES		HEURES DE STAGE	
			Nombre	% par Rapport a l'effect.	Nombre	Nbre d'h. par stagiaire
ING. & CADRES	H F E					
TECHNICIENS et AGENTS DE MAITRISE	H F E					
ADMINISTRATIFS	H F E					
OUVRIERS	H F E					
ENSEMBLE	H F E					

MS

 HC
 PC
 OS
 GH

3. FORMATION

3.2 BILAN DES ACTIONS DE FORMATION PAR TYPES D'ACTION

T.3.2	NBRE DE STAGI.	HEURES DE STAGE PAR TYPES D'ACTION							
		Adapt	nbre d'h. par stagiai.	Qual.	nbre d'h. par stagiai.	C.I.F	nbre d'h. par stagiai.	Alter	nbre d'h. par stagiai.
ING. & CADRES	H F E								
TECHNICIENS ET AGENTS DE MAITRISE	H F E								
ADMINISTRATIFS	H F E								
OUVRIERS	H F E								
ENSEMBLE	H F E								

M
W
R

3.3. COMMENTAIRES SUR LES TABLEAUX: 31 - 32


- / -

*M. H. OJ
R 64*

ANNEXE III

COMPOSITION DES COMMISSIONS D'ETABLISSEMENT

SITES	EFFECTIFS INSCRITS AU 30.04.2006	COMPOSITION DE LA COMMISSION
BAGNEUX	1023	6 Membres
LIMOURS	270	3 Membres
ROUEN	246	3 Membres
FLEURY-LES-AUBRAIS	385	6 Membres
CONFLANS-SAINTE-HONORINE	158	3 Membres


M3 HC 09
E 64